

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования детско-юношеской спортивной школы

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ДЮСШ независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в ДЮСШ, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.

4. Каждый работник ДЮСШ должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

6. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ДЮСШ.

7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ДЮСШ своих должностных обязанностей.

8. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к ДЮСШ в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ДЮСШ, их самоконтроля.

9. Знание и соблюдение работниками ДЮСШ положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения
работников ДЮСШ

10. Основные принципы служебного поведения работников ДЮСШ являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на рабочих местах.

11. Работники ДЮСШ, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

11.1 исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов системы образования;

11.2 исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности как органа системы образования;

11.3 осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

11.4 не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

11.5 исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

11.6 уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

11.7 соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с должностными обязанностями;

11.8 соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

11.9 проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

11.10 проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

11.11 воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ДЮСШ;

11.12 принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

11.13 воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя и руководителя ДЮСШ;

11.14 соблюдать установленные в ДЮСШ правила публичных выступлений и предоставления информации;

11.15 уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

11.16 постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

12. Работники ДЮСШ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

13. Работники ДЮСШ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

14. Работники ДЮСШ обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Работники ДЮСШ при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

16. Работники ДЮСШ обязаны уведомлять руководителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

17. Работник ДЮСШ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом

профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ДЮСШ благоприятного для эффективной работы морально - психологического климата.

18. Работник ДЮСШ, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

18.1 принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

18.2 принимать меры по предупреждению коррупции;

18.3 не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

19. Работник ДЮСШ, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

20. Работник ДЮСШ, наделённый организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчинённых ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников ДЮСШ

21. В должностном поведении работников ДЮСШ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

22. В должностном поведении работников ДЮСШ воздерживается от:

22.1 любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

22.2 грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

22.3 угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

22.4 курения во время совещаний, бесед, или иного должностного общения с гражданами.

23. Работники ДЮСШ призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. А также должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

24. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Типового кодекса

25. Нарушение работником положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседаниях соответствующей комиссии по соблюдению требований к поведению работников и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечёт применение к работнику мер юридической ответственности.