

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
(ДЮСШ)

**ПРИКАЗ**

с.Частые

29.07.2024

№ 66

**Об утверждении Плана работы Муниципального  
бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детско-юношеской  
спортивной школы на 2024/2025 учебный год**

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы, утвержденного постановлением администрации Частинского муниципального района от 07.09.2017 № 516, Программы развития Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы на 2021-2025г.г., утвержденной приказом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы от 15.01.2021 № 2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План работы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы на 2024/2025 учебный год (далее - План работы).
2. Каюмовой К.Н., Мясоедову В.Н. обеспечить своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий Плана работы.
3. Контроль за исполнением Плана работы возложить на Каюмову К.Н.

Директор ДЮСШ



С приказом ознакомлен:

В. Е. Бабушкин

## УТВЕРЖДЕН

Приказом ДЮСШ  
от 29.07.2024 №

## Анализ работы ДЮСШ за 2023/2024 учебный год

Основные цели и задачи учреждения, реализуемые в прошедшем учебном году.

**Цели:** повышение эффективности, качества и безопасности предоставления услуг дополнительного образования в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детско-юношеской спортивной школе.

### Приоритетные направления:

1. Мониторинг выполнения показателей Программы развития.
2. Мониторинг уровня физического развития и подготовки обучающихся.
3. Выполнение показателей оценки качества образования ДЮСШ.
4. Курсовая подготовка педагогического состава.
5. Обеспечение безопасности образовательного процесса.

### Задачи:

1. Обеспечение доступности и модернизация дополнительного образования детей, направленная на достижение спортивных результатов и результатов социализации.
2. Совершенствование системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия.
3. Привлечение в соответствие нормативной базы ДЮСШ в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Привлечение в соответствие нормативной базы ДЮСШ в соответствии Министерством физической культуры и спорта.

### Ожидаемые результаты на конец года:

1. Реализация раздела мониторинг системы оценки качества образования ДЮСШ
2. Сохранение контингента обучающихся на конец 2023/2024 учебного года – 591 человек

В течение всего учебного года деятельность образовательного учреждения была направлена на развитие детско-юношеского спорта, проведение спортивно-массовой и учебно-тренировочной работы.

В 2023/2024 учебном году осуществлялась реализация общесобразовательных программ в области физической культуры и спорта (общеразвивающие и предпрофессиональные).

Проводилась работа по улучшению условий, способствующей качественной образовательной деятельности.

### Законодательное обеспечение:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- устав ДЮСШ, утвержден Постановлением Администрации Частинского муниципального района от 07.09.2017 № 516.

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного

образования детско-юношеская спортивная школа

на 2024/2025 учебный год

## ПЛАН РАБОТЫ

с. Частьве, 2024

### Сохранность контингента

Сохранность контингента обучающихся в 2023/2024 учебном году выглядела следующим образом: учебно-тренировочные занятия проводятся на базе ДЮСШ и четьрех образовательных учреждений: МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Вахгинская средняя общеобразовательная школа», МБОУ «Шабуровская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Ножевская средняя общеобразовательная школа».

	2022/2023	2023/2024
<b>Количество обучающихся</b>	591	591
<b>Количество групп</b>	38	37
<b>Количество обучающихся по видам спорта:</b>		
Лыжные гонки	157	137
Волейбол	68	96
Баскетбол	110	114
Футбол	60	78
Хоккей	74	44
Фитнес-аэробика	122	122
<b>Количество занимающихся на базе:</b>		
ДЮСШ	384	394
Ножевской СОШ	36	36
Вахгинской СОШ	16	16
Частинской СОШ	119	107
Шабуровской ООШ	36	38

Таким образом, количественный состав детей остался на том же уровне 591 человек.

На заседаниях Педагогического совета в 2023/2024 учебном году особое внимание уделялось качеству образовательного процесса. Основные обсуждаемые темы:

- организация образовательного процесса в новом учебном году;
  - современные образовательные технологии. Формы и способы внедрения в ДЮСШ;
  - состояние учебно-воспитательного процесса в группах тренеров-преподавателей основных работников (по совместительству);
  - итоги мониторинга реализации общеобразовательных программ за учебный год.
  - выполнение количественных и качественных показателей реализации Календарного плана спортивно-массовых мероприятий за учебный год.
- Таким образом, рассмотренные на педагогических советах вопросы способствовали улучшению качества образовательного процесса.
- Рекомендации: необходимо активнее включать тренерско-преподавательский состав в мониторинговую деятельность, чтобы улучшить систему тренировочной работы, повысить ответственность за результаты соревновательной деятельности, важной составляющей образовательного процесса

### Спортивно-массовая работа

Подготовка спортсменов массовых разрядов и спортсменов высокой квалификации

Разряды	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Мастер спорта	0	0
КМС	0	0
I разряд	4	8
II разряд	8	7
III разряд	3	5
Массовые разряды	41	64

#### Достижения обучающихся

Уровень соревнования	Победители и призеры	
	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Международного уровня	56	0
Всероссийского уровня	0	0
Краевые соревнования	44	437
Муниципальные соревнования	166	225

#### Подготовка спортивного резерва

Видушкински, продолжающие обучение в учебных учреждениях спортивной направленности	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
	1	1

#### Выходы:

В 2023/2024 учебном году лю видам спорта баскетбол, футбол, лыжные гонки, хоккей с шайбой и фитнес-аэробике 84 обучающимся были присвоены спортивные разряды: массовые разряды получили 64 обучающиеся, 1 взрослый разряд – 8 обучающихся, 2 взрослых разряд – 7 обучающихся, 3 взрослых разряд – 5 обучающихся.

Достижения обучающихся в 2023/2024 учебном году в сравнении с прошлым учебным годом в соревновательных разрядового уровня значительно увеличились: 662 призера и победители в краевых и муниципальных соревнованиях по всем видам спорта.

Подготовка спортивного резерва остается на прежнем уровне, однако заинтересованность обучающихся в поступление в высшие учебные заведения значительно направленно повысилась.

#### Административный состав учреждения

Кадровый состав:

- директор – образование высшее;
- специалист по персоналу – образование высшее;
- заведующий хозяйством – образование высшее;
- Работает в ДЮСШ 18 педагогических работников, из них 7 основных тренеров-преподавателей и 8 совместителей, 1 педагог-психолог, 2 инструктора-методиста.

**Анализ кадрового основного состава**  
Информация о педагогах (основные Работники) на 01.08.2024

№ п/п	ОУ	Общее кол-во педагогов (основные Работники)	до 35 лет	от 36 до 45 лет	от 46 до 55 лет	от 56 до 69 лет
1	ДЮСШ	10	4	3	1	2

Информация о педагогах по педагогическому стажу работы

№ п/п	ОУ	Общее кол-во педагогов (основные Работники)	До 5-х лет	от 6 до 15 лет	от 16 до 25 лет	от 26 лет
1	ДЮСШ	10	4	3	0	3

Информация о педагогах по уровню образования по состоянию

№ п/п	ОУ	Общее кол-во педагогов (основные Работники)	высшее	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее (полное) общее
1	ДЮСШ	10	8	2	0	0

Вывод: педагогический состав образовательного учреждения находится в мобильном возрасте. В большинстве педагоги имеют большой опыт работы, наличие высокой квалификации и должного образования по специальности.

**Повышение квалификации педагогических кадров в текущем учебном году**

Квалификационные категории имеют:

- высшего – 3 педагога (30%);
- первую – 3 педагога (30%);
- соответствие занимаемой должности – 4 педагогов (40%).

Результативность всех форм повышения квалификации педагогических кадров в текущем учебном году:

№	Ф.И.О.	Должность	Повышение квалификации 2023/2024	Результативность
1.	Егорова Софья Алексеевна	тренер-преподаватель	ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», «Тренер по лыжным гонкам и слалому» профессиональная деятельность», 36 часов	<u>Спортивно-оздоровительная деятельность:</u> 1. Краевые и окружные соревнования по лыжным гонкам 2. Тестирование испытаний (норм) ГТО Участие в соревнованиях различного уровня: судья на окружных соревнованиях по легкой атлетике «Шиповка юных», «Частинская миля», «Частьяс островав», судья на краевых соревнованиях по лыжным гонкам

2.	Сухарев Георгий Сергеевич	тренер-преподаватель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знания» «Методика осуществления тренировочного процесса по футболу», 36 часа	<u>Спортивно-оздоровительная деятельность:</u> 1.Краевые и окружные соревнования по футболу. 2.Тестирование испытаний (норм) ГТО. Участие в соревнованиях различного уровня: судья на окружных соревнованиях по легкой атлетике «Шиповка юных», «Частинская миля», «Частьяс островав», судья на краевых соревнованиях по мини-футболу
3.	Сухарев Захар Дмитриевич	тренер-преподаватель	«Высшая школа делового администрирования» «Развитие одаренных детей в системе дополнительного образования», 72 часа	<u>Спортивно-оздоровительная деятельность:</u> 1.Краевые и окружные соревнования по баскетболу и футболу. 2.Тестирование испытаний (норм) ГТО. Участие в соревнованиях различного уровня: судья на окружных и краевых соревнованиях по мини-футболу и баскетболу.
4.	Титова Наталья Валерьевна	тренер-преподаватель	ООО «ВНОЦ «СОТех» «Фитнес и аэробика. Спортивно-оздоровительная деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых», 48 часов	<u>Спортивно-оздоровительная деятельность:</u> 1. Краевые и окружные соревнования по фитнес-аэробике 2. Тестирование испытаний (норм) ГТО Участие в соревнованиях различного уровня: судья на окружных соревнованиях по легкой атлетике «Шиповка юных», «Частинская миля», «Частьяс островав», секретарь на окружных и краевых соревнованиях по лыжным гонкам

Вывод: в течение 2023/2024 учебного года прошли курсы повышения квалификации четыре педагога.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа образовательного учреждения — это создание условий для развития свободной, талантливой, физически здоровой личности ребенка, на укрепление спортивных традиций, подготовку и проведение - коллективных творческих дел готовой к трудовой деятельности и нравственному поведению.

Основной воспитательной работы в ОУ, традиционно является участие обучающихся во всех внутриспортивных мероприятиях и соревнованиях согласно годовому плану работы учреждения.

Участие обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях позволяет тренеру-преподавателю заполнить свободное время ребенка полезными и познавательными мероприятиями, тем самым, свести к минимуму влияние улицы, что особенно важно для детей среднего и старшего возраста.

В рамках гражданско-патриотического направления проведены спортивно-массовых

мероприятий, посвященных памятным датам и праздничным датам. Первенство округа по баскетболу, волейболу, футболу среди обучающихся, муниципальный этап «Крепкие ребята» (спортивные состязания).

В образовательном учреждении немало делается для того, чтобы сформировать у детей и молодежи установки на позитивные восприятие этнического многообразия, интерес к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни их представителей. Существующая система работы с обучающимися в значительной степени направлена на воспитание толерантного сознания и поведения: неприятие национализма, шовинизма и экстремизма. Социологический опрос отношения обучающихся ДЮСШ к проведением акции «Воскресенье без табака» в ДЮСШ.

В связи с проведением Всемирного дня без табака в ДЮСШ были организованы мероприятия, посвященные данному дню: профилактические беседы с обучающимися о вреде курения, «Веселые старты», посвященные Всемирному дню без табака.

В течение всего учебного года и в период летней оздоровительной кампании с детьми проведены тренировки по пожарной безопасности, беседы, инструктажи данной тематики, на родительских собраниях также рассматривался данный вопрос.

**Работа с родителями.** Родители активно проявляют интерес к деятельности ДЮСШ, к условиям проведения занятий с детьми. Не забыты групповые формы работы с родителями (групповые родительские собрания), на которых обсуждаются проблемы развития дополнительного образования в области физической культуры и спорта, возможности родителей в практическом решении проблем. Также педагогический коллектив активно принимает участие в реализации мероприятий в рамках регионального социального проекта «Сохраним семью – бережем Россию»:

№ п/п	Наименование	Сроки проведения
1.	«Семейный футбол»	18.07.2023
2.	«Семейная радуга»	23.09.2023
3.	Спортивный семейный праздник «День улыбки»	30.10.2023
4.	Спортивный праздник, посвященный «Дню матери»	19.11.2023
5.	«Песенки не бродят, а семейные традиции»	13.01.2024
6.	«Семья, каникулы, Россия»	07.01.2024
7.	«Родители и дети - одна команда»	21.03.2024
8.	«Сила добрых семейных традиций»	26.04.2024
9.	«Семейный спорт-зают в высочайших достижениях и крепкой семье»	05.05.2024
10.	«Родители и дети-мы вместе»	14.06.2024
11.	«На ГТО всей семьей»	08.07.2024

**Профилактическая работа.** Одно из важных мест в воспитательной работе занимает профилактика асоциального поведения. В данном направлении проводились следующие мероприятия: беседы о правилах поведения, проводимые в учебных группах (1 раз в квартал). Для подростков показаны в трудную жизненную ситуацию были проведены соревнования в виде эстафеты «Доброе старье». Школа юных, выступление на родительских собраниях с освещением работы с детьми СОП и группы риска СОП: ежемесячно проводилась информационно-просветительская работа по формированию ЗОЖ. Беседы на тему «О вреде курения», «Токсикомания – самый быстрый путь к депрессии», «Психотропные вещества, их влияние на растущий организм», «Никотин - наркотик в законе» с выпуском буклетов на эти же темы. Организовывались акции: «Сообща, где торгуют смертью», размещение на официальном сайте листовки «Стоп – насилию», декада «За здоровый образ жизни»; в месячнике «Безопасности» проводились инструктажи с обучающимися по ТБ на учебных занятиях, по пожарной безопасности, по правилам дорожного движения. Были организованы тренировки по пожарной эвакуации обучающихся и персонала ДЮСШ. В период летней оздоровительной кампании организовывались совместные мероприятия с лагерями «Спорт, полиция, дети», Всероссийская акция «Безопасность детства».

**Летняя оздоровительная работа.** В летний период (июль, июль 2024 года) охвачено – 171 несовершеннолетних. Сравнительный анализ количества детей, посетивших летние лагеря:

Наименование лагеря	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Всего	157	175
Датерь дневного пребывания	153	171
Профильный лагерь	0	0
Доступные площадки	0	0
Временное трудоустройство	4	4

**Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.** В течение 2023/2024 учебного года проводились инструктажи по правилам дорожного движения, обучающиеся активно участвовали в акции «Выходные – дети», месячнике безопасности, недели безопасности, во время выезда обучающихся на мероприятия их знакомили с правилами поведения в автомобиле.

Функционирует и ежеквартально обновляется Уголок безопасности по различной тематике: «Правила пожарной безопасности», «Поездка на велосипеде», «Правила поведения на льду», «Дорожная безопасность пешехода».

**Энергобережение.** Организуя деятельность с обучающимися в целях формирования энергобережливости мышления и достижение экологичного использования энергии в ОУ основывались на начальные знания детей об использовании топливно-энергетических ресурсов. С обучающимися проводились инструктажи по сохранению электроэнергии, оформлялись стенды «Энергобережение и энергоэффективность в ДЮСШ», ежеквартально тренеры-преподаватели беседуют по теме: «Вода – источник жизни», «Как экономить тепло?», «Энергобережение – что это такое?», все мероприятия сопровождаются распространением наклеек данной тематики.

**Антитеррористическая и пожарная безопасность.** В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ОУ разработан план работы по противодействию терроризму. Мероприятия проводятся согласно плану, которые выстроены по направлениям: информационное направление, культурно-образовательное направление. Деятельность в данных направлениях предполагает работу с обучающимися, педагогами, родителями, сотрудниками ОУ. Учитывая возможность совершения террористических актов организованно постоянное дежурство при входе в ОУ (уборщик служебных помещений, сторож (вахтер)), что позволило перекрыть доступ посторонних лиц, пронос вещей, выезд транспорта на территорию образовательного учреждения без соответствующего разрешения руководителя. Сведения о посторонних лицах, посещениях здание ОУ в дневное время, вносятся в журнал учета посещения учреждения. На территории образовательного учреждения в целях обеспечения безопасности по всему периметру установлено ограждение, освещенные периметра ОУ. В целях отработки практических действий при возникновении чрезвычайной ситуации террористической и пожарной безопасности, согласно утвержденного графика, один раз в полугодие проводятся практические тренировки по эвакуации обучающихся и сотрудников ОУ.

**Работа с социумом.** Взаимодействие ДЮСШ с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления, взаимодействие с учреждениями здравоохранения, взаимодействие с учреждениями образования и культуры. Опыт работы ОУ с учреждениями солидарно показывает, что активная позиция учреждения выдает на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. Организация соинициативной связи между ДЮСШ и учреждениями позволяет:

1. Использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей.
2. Решать многие образовательные задачи, тем самым повышая качество образовательных услуг и уровень реализации дополнительного образования.
3. Развитие социального партнерства.

**Выход:** организация работы с родителями (законными представителями) ведется на удовлетворительном уровне. Родители (законные представители) активно участвуют в деятельности ДЮСШ.

Деятельность учреждения направлена на работу с детьми в течение всего календарного года, проведена в установленном порядке летняя оздоровительная кампания, учебно-тренировочные сборы.

Уровень спортивных показателей учреждения - высокий. Спортсмены ДЮСШ – являются постоянными участниками краевых соревнований. Продуктивность соревновательной деятельности за текущий период подтверждается личными спортивными достижениями обучающихся.

Мероприятия проводятся согласно плану работы по правилам дорожного движения.

Организуется и проводится деятельность с обучающимися в рамках энергобережения. Реализуемые мероприятия находят отклик детей в жизни. Они внимательно следят за отключением света в инвентарных комнатах.

Мероприятия в рамках антитеррористической и пожарной безопасности проводятся один раз в полугодие. Инструктажи – в этот же период или по мере необходимости. Работа по данным направлениям проводится согласно плану мероприятий.

К серьезным достижениям учебного года можно отнести наращивание плодотворного сотрудничества с районной газетой «Частинские вести», сайтом в плане обмена информацией о жизнедеятельности спортивной школы. Поддерживать на достигнутом уровне сотрудничество со СМИ одна из задач на будущий учебный год.

В целом ДЮСШ продолжает выполнять свои основные воспитательные задачи: формировать осознанное восприятие обучающимися ценности своего здоровья, научить, обладанию эмоционально-волевой регуляцией, необходимой для успешного достижения поставленных целей или отказа от нерешаемых шансов; развивать основные физические способности; укреплять здоровье обучающихся.

**Учебная деятельность. Выполнение контрольно-переводных нормативов**

Показатели	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
Количество групп	38	38
Количество обучающихся	591	591
Принято участие в сдаче КГН	591	591
Сдано КГН	591	591

**Выполнение учебных программ**

Учебный год	%
2022/2023	100
2023/2024	100

**Выход:** в 2023/2024 учебном году программы выполнены на 100%. Анализирова результаты контроля за качеством общефизической, специальной физической подготовки, техническими умениями и навыками обучающихся по результатам контрольных нормативов (итоговой аттестации), обучающиеся показали результат 100%, выполнения конечных результатов, заложенных в нормативах для проведения контрольных нормативов в 2023/2024 учебном году.

**Выявленные проблемы, пути их решения**

Направление работы	Выявленные проблемы	Пути их решения
1. Внутрискольный контроль	1. Система контроля, как одна из основных форм работы по оценке качества	1. Заполнять в Счете расходов Учреждения средства на транспортные расходы, связанные с выездом к тренирам -

2. Учебная и спортивная работа	1. В группах волейбола, баскетбола, футбола, лыжных гонок, хоккея с шайбой, фитнес-аэробике недостаточно оборудованы и инвентаря для оказания качественных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих и профессиональных программ	образованию, не функционирует на должном уровне.	1. Сделай качественный анализ состояния оснащенности учебно-тренировочного процесса в названных учебных группах с учетом требований ФССП	2. Повысить ответственность тренерского персонала составив заявку на приобретение инвентаря и оборудования по оказанию помощи по изготовлению несложного оборудования и инвентаря.
3. Местодическая работа	1.Большинство тренеров не уделяют должного внимания распространению личного опыта и профессионального мастерства для повышения квалификации тренеров	тренеры не уделяют должного внимания распространению личного опыта и профессионального мастерства для повышения квалификации тренеров	1. На заседаниях Педагогических советов, РМО рассуждать вопросы результатов мониторинга за прохождением обучающимися дополнительных программ в области физической культуры и спорта по видам спорта.	2. На заседаниях Педагогических советов чаще включать отчеты тренеров-преподавателей по реализации тем самообразования

**Планирование работы ДЮСШ на 2024/2025 учебный год**

**Основные цели и задачи**

Основной целью деятельности ДЮСШ является создание оптимальных условий для развития детского новобоевского спорта, повышения уровня физической подготовленности и спортивных результатов обучающихся с учетом индивидуальных особенностей, воспитания их морально-этических и нравственно-волевых качеств.

Предметом деятельности образовательного учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта.

- дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;

- дополнительные профессиональных программ в области физической культуры и спорта, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта.

**Задачи:**

1. Способствовать повышению качества образования достигнута высокого уровня подготовки обучающихся через образовательные технологии.
2. Обеспечить необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения обучающихся.
3. Продолжить улучшение материально-технической базы ДЮСШ.

**Приоритетные направления работы:**

1. Организационная работа
  - постановка учебно-тренировочного процесса;
  - воспитательная работа;
  - повышение квалификации;
  - аттестация педагогов.
2. Работа с социумом.
3. Внутриспортивный контроль.
4. Улучшение качества образовательного процесса по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта в ДЮСШ.

**Ожидаемые результаты на конец учебного года:**

1. Выполнение дополнительных общеобразовательных программ.
2. Увеличение сохранности контингента обучающихся.
3. Успешное выступление обучающихся в районных, краевых и всероссийских соревнованиях.
4. Улучшение качества спортивных результатов, увеличение числа обучающихся выполняющих спортивные разряды.
5. Повышение квалификации тренеров-преподавателей.

**1. Организационно-педагогическая деятельность**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы	в течение всего периода	директор
2.	Набор обучающихся и комплектование учебно-тренировочных групп по видам спорта	сентябрь 2024 года	тренеры-преподаватели, инструктор-методист
3.	Проведение тематической проверки	октябрь 2024 года	заместитель

учебно-тренировочных групп по видам спорта:	директора по УЭР		
- комплектование учебных групп по годам обучения,			
- работа по расписанию занятий,			
- работа по документации тренера-преподавателя,			
- прочие дела обучающихся			
4. Организация обучающихся с правилами техники безопасности при проведении учебных занятий и спортивно-массовых мероприятий	сентябрь 2024 года тренеры-преподаватели		
5. Составление расписания учебно-тренировочных занятий	до 10 сентября заместитель директора по УЭР		
6. Внесение изменений и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий ДЮСШ	до 01 октября инструктор-методист		
7. Контроль посещения учебно-тренировочных занятий	в течение года заместитель директора по УЭР		
8. Составление плана работы ДЮСШ на следующий учебный год	август 2025 года заместитель директора по УЭР		
<b>Состояние учетной отчетности документации учреждения</b>			
1. Подготовить и сдать в архив документацию в соответствии с номенклатурой дел ДЮСШ	по мере необходимости заместитель директора по УЭР, инструктор-методист		
2. Обеспечить тренерско-преподавателей журналами, бланками по учету и отчетности тренировочного процесса, соревновательной деятельности, воспитательной работы	август – сентябрь 2024 года заместитель директора по УЭР		
3. Подготовка статистических отчетов	декабрь 2024 года, январь 2025 года заместитель директора по УЭР, инструктор-методист		
4. Контроль состояния ведения, фрокми предоставления отчетной документации педагогов	ежемесячно заместитель директора по УЭР		
<b>2. Педагогический совет</b>			
№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	1. Утверждение плана работы ДЮСШ на 2024/2025 учебный год	август	Бабушкин В.Е.
	2. Ознакомление и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на 2024/2025 уч. год.		Дурничева А.А., Жукина И.В.
	3. Утверждение расписания на учебный год.		Касимова К.Н.
	4. Основные направления и формы предупреждения деликтного поведения подростков в интернете-среде.		Касимова К.Н.
	5. Безопасность образовательного учреждения. Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и технике		Касимова К.Н.

	безопасности в образовательном процессе.		
2	1. Анализ выступления обучающихся в соревнованиях различного уровня по итогам первого полугодия 2024/2025 учебного года. 2. Присвоение массовых разрядов обучающимся по итогам 2024 года.	Декабрь	Дурновцева А.А. Дузина И.В.  тренеры-преподаватели Вабушкин В.Е.
3	1. Отчет по самообследованию ДЮСШ за 2024 год. 2. Безопасность образовательного учреждения. Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и технике безопасности в образовательном процессе. 3. Аттестация педагогических работников и прохождение курсов повышения квалификации в 2024/2025 учебном году (порядок, сроки, требования к подготовке документов). 4. Выступление с докладом на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий воспитательной работе как средства развития личности».	Март	Каюмова К.Н.  Каюмова К.Н.  Батылов В.В. Березин Е.С.
4	1. Анализ работы педагогического коллектива ДЮСШ за 2024/2025 учебный год. 2. Результаты анализа отчетной документации тренеров-преподавателей за 2024/2025 учебного год. 3. Итоги выступления обучающихся по выложенному календаря спортивно-массовых мероприятий в 2024/2025 учебном году. 4. Предварительная тарификация педагогического состава на 2025/2026 учебный год. 5. Организация работы ДЮСШ на период летней оздоровительной кампании 2025 года. 6. О переводе и отчислении обучающихся на следующий учебный год.	Июнь	Каюмова К.Н.  Каюмова К.Н.  Дурновцева А.А. Дузина И.В. Вабушкин В.Е. Каюмова К.Н., тренера-преподаватели Дурновцева А.А.

### 3. Управленческий совет

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	1. О готовности к зимнему спортивному сезону 2024/2025 учебного года.	сентябрь 2024 года	директор
2.	1. Об итогах работы ДЮСШ за 2024 год. О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ДЮСШ за 2024 год. 2. Об утверждении плана работы Управленческого совета на 2025 год.	декабрь 2024 года	директор, заместитель директора по УВР
3.	1. Об организации и проведении открытых краевых соревнований по лыжным гонкам «Гонка мужества». 2. Организация летней оздоровительной кампании 2025 года.	март 2025 года	директор
4.	1. Об итогах образовательного процесса за 2024/2025 учебного года	июнь 2025 года	Директор, зам. директора по УВР

13

### 4. Методическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Планирование работы ДЮСШ на 2024/2025 учебный год	август, сентябрь	инструктор-методист, заместитель директора по УВР
2.	Планирование районных спортивных мероприятий на 2024/2025 учебный год	август	инструктор-методист
3.	Проведение педагогических и тренерских советов, совещаний при директоре	в течение года	директор, заместитель директора по УВР, инструктор-методист

### 5. Разработка и оформление документации

№ п/п	Вид документации	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оформление информационно-аналитических документов, составление списков обучающихся ДЮСШ, расписание работ и режима обучения ДЮСШ, комплектование учебно-тренировочных групп на новый учебный год, распределение учебной нагрузки на учебный год, составление учебного плана ДЮСШ	сентябрь-май	инструктор-методист, зам. директора по УВР, тренеры-преподаватели
2.	Проверка документации тренеров-преподавателей учебных групп по планированию учебно-тренировочного процесса (перспективного планирования, годовые планы, планы по месяцам)	ежемесячно	инструктор-методист, заместитель директора по УВР
3.	Разработка и утверждение положений о муниципальных соревнованиях	в течение всего года	инструктор-методист
4.	Оформление отчетной документации за год	май - июль	инструктор-методист, заместитель директора по УВР

### 6. Информационно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Фотографировать и записывать на видео выступления обучающихся на соревнованиях, мероприятиях, открытых занятиях, мастер-классах	в течение года	инструктор-методист
2.	Размещение НИА, информации о работе ДЮСШ на официальном сайте и на странице в ВК	в течение года	инструктор-методист
3.	Информация, статьи о достижениях обучающихся	в течение года	инструктор-методист

### 7. Консультативно – методическая помощь

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка планирования учебного-тренировочного процесса. Ведение учебной документации. Методика организации и проведения учебно-тренировочных занятий	июнь-сентябрь	инструктор-методист, тренеры-преподаватели

14



2.	Разработка журналов и инструктажей техники безопасности образовательного процесса. Составление учебно-тематического планирования	июль - сентябрь	инструктор-методист, тренеры преподаватели
3.	Организация и проведение соревнований (организация творческих групп по разработке положений о проведении соревнований, организация работы судейской коллегии)	в течение года	заместитель директора по УВР, инструктор-методист, тренеры преподаватели
4.	Организация и проведение учебно-тренировочного занятия (определение целей и задач, составление плана, способы и методы организации и проведения занятий)	в течение года	инструктор-методист, тренеры преподаватели
5.	Рекомендации тренером-преподавателям по организации образовательного процесса	в течение года	заместитель директора по УВР, инструктор-методист
6.	Прохождение курсов повышения квалификации	в течение года	педагогический коллектив
7.	Анализ работы за полугодие 2024/2025 учебного года. Рекомендации тренеру-преподавателю по организации профилактической работы с родителями по предупреждению наркомании среди детей и подростков.	декабрь	инструктор-методист, тренеры преподаватели
8.	Консультации при подготовке и выступлении на педагогических советах, методических объединениях	в течение года	заместитель директора по УВР, педагогический коллектив
9.	Организация тестирования показателей физического развития. Организация контрольно-переводных нормативов.	январь, май	инструктор-методист, тренеры преподаватели
10.	Подготовка отчетной документации тренера-преподавателя	апрель-июнь	заместитель директора по УВР, инструктор-методист, тренеры-преподаватели

## 8. Психологическое сопровождение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Социологическое исследование выявления и оценки восприятия обучающимися провакцины экстремизма в современном обществе	декабрь	педагог-психолог
2.	Диагностическое исследование особенностей самооценки обучающихся	октябрь, май	педагог-психолог

15

3.	Мониторинг степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающимися и учащимися качеством предоставления муниципальных услуг образовательного учреждения	октябрь, апрель	педагог-психолог, тренеры-преподаватели
4.	Социологическое исследование выявления и оценки восприятия обучающимися провакцины экстремизма	февраль	педагог-психолог
5.	Диагностическое исследование уровня развития организационно-волевых качеств (терпение, воля, самоконтроль) у обучающихся	октябрь	педагог-психолог
Психолого-профилактическое направление			
1.	Психолого-профилактическая работа с обучающимися	в течение года	педагог-психолог
2.	Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, тренерско-педагогического состава, родителей (законных представителей) по результатам психодиагностических исследований (по запросу)	в течение года	педагог-психолог
3.	Проведение систематических наблюдений за обучающимися во время учебно-тренировочных занятий и соревнований, оказание им необходимой психологической помощи	в течение года	педагог-психолог
4.	Предоставление отчетности	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно	педагог-психолог
Организационно-методическое направление			
1.	Мероприятия посвященные «Дню толерантности»: оформление информационного стенда «Толерантность – это»: тематические беседы с обучающимися по формированию мировоззрения, направленного на взаимовыживание	июбрь 2024 года	педагог-психолог, тренеры-преподаватели
2.	Информационно-пропагандистская работа с педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по антитеррористической безопасности	в течение года	педагог-психолог
3.	Организация мероприятий, направленных на информирование о безопасном поведении в экстремальных условиях, воспитание толерантного поведения в обществе	в течение года	педагог-психолог, тренеры-преподаватели

16

## 9. Воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с инструčkими по охране труда и технике безопасности для обучающихся;</li> <li>- проведение эстафеты обучающихся в случае ЧС;</li> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> <li>- Мероприятия Родительского образования;</li> <li>- беседы по профилактике травматизма детей на объектах железнодорожного транспорта</li> </ul>	сентябрь  в течение учебного года	инструктор-методист
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение разъяснительной работы с обучающимися о моральном облике обучающегося ДЮСШ;</li> <li>- работа по сплочению и приобретению ценностей в коллективе;</li> <li>- инструктаж по технике безопасности «Дорога в спортивный/о школу и домой. ПДД»;</li> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> <li>- проведение мероприятий, посвященных празднованию Победы в ВОВ;</li> <li>- участие в мероприятиях, проводимых в рамках Деятельности детства.</li> </ul>	октябрь  в течение учебного года	тренеры-преподаватели, инструктор-методист
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> </ul>	ноябрь	инструктор-методист
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беседа «Скажи наркотикам нет»</li> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> <li>- инструктаж по ПБ «Опасность пользования протехническими средствами и взрывчатками веществам»;</li> <li>- пожарная безопасность;</li> </ul>	декабрь	тренеры-преподаватели, инструктор-методист
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> <li>- открытие сезона по хоккею и лыжным гонкам;</li> <li>- инструктаж «По правилам безопасного поведения на водоемах в зимнее время»</li> </ul>	январь	тренеры-преподаватели, заместитель директора
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану;</li> <li>- беседа «Меры предосторожности и правила поведения на льду»</li> </ul>	февраль	тренеры-преподаватели
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- закрытие сезона по лыжным гонкам;</li> <li>- проведение мероприятий, проводимых в рамках года науки и технологии</li> </ul>	март в течение 2024/2025 учебного года	тренеры-преподаватели, административная
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Всемирный день здоровья (товарищеские встречи по культивируемым видам спорта);</li> <li>- беседа «За здоровый образ жизни вместе»;</li> <li>- участие в соревнованиях, согласно плану</li> </ul>	апрель	заместитель директора
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в мероприятиях календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным дням и событиям российской истории и культуры</li> </ul>	в течение года	тренеры-преподаватели, инструктор-методист
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в мероприятиях Перетня краевых мероприятий на 2024/2025 учебный год, направленных</li> </ul>	в течение года	тренеры-преподаватели,

	на выявление, поддержку и развитие творческого потенциала детей и подростков		инструктор-методист
11.	- организация и проведение мероприятий, посвященных Дню физкультурника	в течение года	тренеры-преподаватели, инструктор-методист
12.	- организация и проведение летней оздоровительной кампании	март-август	тренеры-преподаватели, инструктор-методист, заместитель директора

## 10. Учебная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Учебно-тренировочные занятия по видам спорта	в течение года	педагогический коллектив
2.	Учебно-тренировочные сборы	август, ноябрь	тренеры-преподаватели
3.	Соревнования различного уровня (окружные, краевые, российские, международные)	в течение года	инструктор-методист, тренеры-преподаватели
4.	Летняя оздоровительная кампания	июнь, июль	заместитель директора, инструктор-методист, тренеры-преподаватели

## 11. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Прохождение медико-санитарного осмотра сотрудников	март	специалист по персоналу
2.	Косметический ремонт здания	июнь-август	заведующий хозяйством
3.	Обпрессовка отопительной системы	июль	заведующий хозяйством
4.	Переэардка огнетушителей	май - июнь	заведующий хозяйством
5.	Пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС	в течение года	директор, заместитель заведующий хозяйством
6.	Вывоз мусора	в течение года	заведующий хозяйством
7.	Ремонт автотранспортных средств	по мере необходимости	водитель

8.	Прохождение тарификации	август	директор, заместитель директора, старший по персоналу
9.	Отчетность по муниципальному заданию	ежеквартально	директор, заместитель директора

### 12. Профилектика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Направление информации о привлеченных несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ПДН СВД к учебно-тренировочным занятиям	ежемесячно	педагог-психолог
2.	Направление информации о состоянии преступлений, правонарушений и общественно-опасных деяний среди обучающихся образовательных учреждений	по запросу	отделение МВД России «Частинское»
3.	Информирование органов внутренних дел о выявлении несовершеннолетних, совершивших правонарушения или общественно-опасные деяния, родителей (законных представителей) и иных лиц, жестко обучающихся в совершение преступления или правонарушения или совершивших по отношению к ним другие противоправные деяния	в течение учебного года	администрация ДЮСШ
4.	Организация совместных выездов в населенные пункты, где наблюдается рост количества обучающихся, совершивших преступления и общественно-опасные деяния	по согласованию, в течение учебного года	отделение МВД России «Частинское», педагог-психолог
5.	Организация и проведение информационных лекций и бесед для родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам потребления наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков среди молодежи	1 раз в полугодие	педагогический коллектив
6.	Проведение и принятие участия в проведении правовых инициативно-пропагандистских мероприятий с несовершеннолетними воспитанниками патриотизма, профилектики и преудпрежделению дорожно-транспортного Правовитизма	постоянно	отделение МВД России «Частинское», ДЮСШ
7.	Проведение собраний на правовую тематику с участием сотрудников отдела внутренних дел для родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов и обучающихся	по запросу	отделение МВД России «Частинское»
8.	Проведение проверок образовательного учреждения на предмет антикоррупционной и технической защищенности	май, август 2025 года	отделение МВД России «Частинское»

### 13. Энергосбережение

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Выступление на совещание по теме «Сохранение энергоресурсов»	1 раз в год	заместитель директора по УВР
2.	Беседы с обучающимися по теме: «Способы экономии электроэнергии», «Правила обращения с электроприборами»	1 раз в полугодие	тренеры-преподаватели
3.	Контроль за сохранением электроэнергии в образовательном учреждении	в течение года	заведующий хозяйством
4.	Информационный стенд и папки «Энергосбережение и энергоэффективность», «Экономь воду»	в течение года	инструктор-методист

### 14. План внутреннего контроля

№ п/п	Содержание контроля	Субъект контроля	Объект контроля	Критерии	Методы	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование учебно-тренировочных групп	Тренеры-преподаватели	учебные группы	соответствие вие количества состава обучающ ихся в списках, журналах, своуд, часов, заявлений	подготовка документ ации (списки, журналы, своуд, часов, заявлений)	в начале учебного года (до 15 сентября)	заместитель директор а по УВР
2.	Готовность педагогов к учебному году	Тренеры-преподаватели	планы, журналы на новый учебный год	соответствие вие требований	изучение документ ации, анализ	1 раз в месяц	заместитель директор а по УВР
3.	Сохранность контингента	Тренеры-преподаватели	учебные группы	процент посещения ости обучающ ихся в соответствии с нормой	посещение занятий, анализ	1 раз в месяц	заместитель директор а по УВР
4.	Организация методической работы	инструктор тор-методист	деятельность методиче ского кабинета	планирование, анализ	изучение документ ации, собеседование	1 раз в квартал	заместитель директор а по УВР

5.	Ведение документации	специально подготовленный персонал	документация (журналы, планы, протоколы, акты, инструкции, ЖЗ, трудовые и медицинские книжки, личные дела)	соответствие требованиям ведения документации	исчисление документации, собеседования	не менее 4 раз в год (сентябрь, март, июнь)	директор
6.	Организация воспитательно-массовой работы	инструктор-методист	план спортивной массовой, воспитательной работы, протоколы соревнований	уровень подготовки и проведения мероприятий, участие родителей и в мероприятиях, наличие договоров	наблюдение, анализ, собеседования, изучение документации, анкеты, протоколы	декабрь, май	заместитель директор а по УВР
7.	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников и работников ДЮСШ	тренеры-преподаватели	документация	наличие медицинских карт, документ об обучении ИКСО допуске к занятиям	изучение документации, собеседования	в начале учебного года (октябрь)	заместитель директор а по УВР

8.	Организация образовательного процесса	тренеры-преподаватели	занятия и мероприятия	уровень проведения мероприятий и соответствие целям контроля	по отдельно му плану	наблюдение, анализ, собеседования, изучение документации	2 раза в год (внутренний мониторинг - май, сентябрь)	заместитель директор а по УВР
9.	Организация занятости детей в каникулярное время	инструктор-преподаватель	занятия в каникулярное время	программы МЛ, обеспечены вышние организационные условия и занятости детей	количество детей, охваченных программами	мониторинг удовлетворенности родителей	июль-август	директор, заместитель директор а по УВР
8.	Порядок организации и проведения инструктажей по ОТиТБ с работниками учреждения	заведующий хозяйством	Санитарно-гигиенического, теплового, и противопожарного режима, правил ТБ в учебных помещениях	учебные и вспомогательные материалы, спортивные снаряды	отсутствует	наблюдение, собеседования, опрос	не менее 2 раз в год (октябрь, март)	директор

10.	Выполнение мунципальных заданий, целевых программных мероприятий	замести тель директора по УВР, тренеры - преподаватели	наполнение мость учебных групп, выезды на соревнования и сборы	100%	посещение занятий, проверка журналов анализа	ежеквартально	директор
11.	Выполнение нормативных требований, предписаний Управления, инспекторских ин. контролирующ их органов	заведую щий хозяйст вом	документ ация	отсутст вие замчан и к объектам контроля	изучение и анализ документ ация	по мере необход и мости	директор

### 15. План антитеррористической безопасности

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Проведение разъяснительной работы среди родителей, обучающихся о возможной угрозе жизни и здоровью при терактах	сентябрь, декабрь, май	тренеры-преподаватели
2.	Обеспечение контроля режима допуска граждан в здание Учреждения и автоинспектора на территории ДЮСШ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании Учреждения	постоянно	заведующий хозяйством
3.	Вопрос по профилактике терроризма, экстремизма на родительских собраниях	в течение года	тренеры-преподаватели, педагоги-психологи
4.	Учебная тренировка по террористической безопасности	ежеквартально	заместитель директора по УВР
5.	Обучение сотрудников Учреждения действиям при угрозе (совершении) террористических актов	1 раз в полугодие	заместитель директора по УВР
6.	Организация и проведение инструктажа с воспитателями лагерей с дневным пребыванием детей	май	начальник лагеря
7.	Организация и проведение инструктажа с сотрудниками ДЮСШ	ежеквартально	директор
8.	Проведение встреч, бесед сотрудниками правоохранительных органов с обучающимися об ответственности в случаях проявления экстремизма в отношении людей	по мере необходимости	заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели
9.	Обеспечение взаимодействия с ОВД по	постоянно	заместитель

23

10.	Частинскому району во время проведения массовых мероприятий, праздников	ежеквартально	директор по УВР, тренеры-преподаватели
10.	Проверка библиотечного фонда на предмет отсутствия реализации экстремистской литературы	ежеквартально	инструктор-методист, тренеры-преподаватели

### 16. План детской дорожно-транспортной безопасности

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДЮСШ на 2024/2025 учебный год	июнь-сентябрь	заместитель директора по УВР, инструктор-методист
2.	Обновление «Уголка безопасности» по темам: 1. Правила пожарной безопасности 2. «Поездка на велосипеде» 3. Правила поведения на льду 4. Дорожная безопасность пешехода	ежеквартально	инструктор-методист
3.	Проведение инструктажа по профилактике ДДТТ	1 раз в полугодие	тренеры-преподаватели
4.	Беседа инспектора ПДД по теме «Бережь автомобиль»	1 раз в полугодие	заместитель директора по УВР, инспектор ПДД
5.	Проведение мероприятий по профилактике по ПДД	в течение года	зам. директора по УВР
6.	Участие в акции «Внимание – дети!»	август - сентябрь	заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели
7.	Выступление инспектора по ПДД на родительском собрании	1 раз в год	заместитель директора по УВР
8.	Проведение мероприятий по профилактике по ПДД в летнем профильном лагере	июнь – август	заместитель директора по УВР, нач. лагеря
9.	Издание печатной продукции по ПДД (памятки для родителей, памятки для учащихся, брошюры по ПДД)	ежеквартально	инструктор-методист
10.	Промоотр видео фильма «Кто главный на дороге?»	январь	инспектор ПДД
11.	Ознакомить детей с правилами поведения в транспорте	во время поездки на соревнованиях	тренеры-преподаватели
12.	Участие в акции «Месячник безопасности»	август - сентябрь	заместитель директора по УВР, инструктор-методист

24